

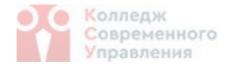
Профессиональное образовательное учреждение «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПМ.02 ПРАВООХРАНИЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Москва,2025г



Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. №885/390, рабочей программы профессионального модуля.

Организация-разработчик: «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	
ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	
ПРАКТИКИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	
ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	
ПРАКТИКИ	8



1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения вида деятельности (ВД): **Правоохранительная** деятельность

1.2. Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по виду деятельности данного модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате освоения программы учебной практики обучающийся должен уметь и иметь первоначальный практический опыт по виду деятельности:

ВД	УМЕНИЯ
Правоохранительная деятельность	 ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
	 разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
	 анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
	 пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
	 определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
	– составлять уголовно-процессуальные документы;– решать задачи по квалификации преступлений;
	иметь практический опыт в: — информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; — формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
	 выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.

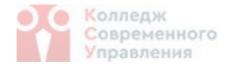
1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 72 часа, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.



Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел
OK.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
OK.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
OK.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
OK.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
OK.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
OK.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
OK.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
OK.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
OK.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей, код и наименование МДК	Виды работ	Кол-во часов
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПМ.02 Правоохранительная деятельность	 Анализ юридических фактов и возникающих в связи с ними правовых отношений Анализ, толкование и правильное применение правовых норм Выявление, дача оценки коррупционного поведения и содействие его пресечения 	60



4. Использование основных положений и методов	
социальных, гуманитарных и экономических наук	
при решении профессиональных задач	
5. Овладение навыками исполнения должностных	
обязанностей руководителя практики, в частности	
навыками:	
- подготовки юридических документов	
(составление проектов исковых заявлений,	
ходатайств, жалоб, протоколов судебных	
заседаний, постановлений, определений, решений	
и приговоров суда)	
- принятие решений и совершения юридических	
действий в точном соответствии с законом	
(присутствие на открытых судебных заседаниях	
при рассмотрении судами дел и т.п.)	
- правового толкования различных нормативных	
актов, регулирующих деятельность учреждения	
предупреждения правонарушений, выявления и	
устранения причин и условий, способствующих	
их совершению: правильное и полное отражение	
результатов профессиональной деятельности в	
документации, выносимой в результате	
деятельности суда; освоение информационных	
технологий, используемых для поиска и	
обработки правовой информации, оформления	
судебных документов, для обеспечения гласности	
и открытости деятельности суда	
Дифференцированный зачет	6
Экзамен по профессиональному модулю	6
ВСЕГО	72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: мастерская юриспруденции, оснащенная оборудованием:

- учебная доска;
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся;
- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.
 Технические средства обучения:
 - компьютер;
 - мультимедиа проектор;
 - интерактивная доска либо экран;
 - средства аудиовизуализации.



Учебная практика может проводиться в организациях юридического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 09 Юриспруденция на основании договоров о практической подготовке, заключаемых между Колледжем и каждой профильной организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится концентрированно.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют педагогические работники, а также работники организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, и имеющие стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

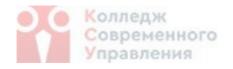
Педагогические работники должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися видов работ.

В результате освоения учебной практики в рамках данного профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Осуществлять	Обучающийся	
контроль соблюдения	ориентируется в системе и	
законодательства	структуре	
Российской Федерации	правоохранительных и	
субъектами права	судебных органов;	
	разграничивает функции и	
	компетенцию различных	оценка результатов
	правоохранительных	деятельности при
	органов	выполнении работ на
ПК 2.2. Систематизировать	Обучающийся анализирует	различных этапах
нормативные правовые	уголовное и уголовно-	производственной практики
акты и обобщать	процессуальное	
правоприменительную	законодательство,	
практику по вопросам	нормативные правовые	
расследования и	акты, регламентирующие	
предупреждения	деятельность	
	правоохранительных и	



	011706111 111 0 0 7011001
преступлений и иных	судебных органов;
правонарушений	пользуется приемами
	толкования уголовного
	закона и применяет нормы
!	уголовного права к
	конкретным жизненным
	ситуациям
ПК 2.3. Осуществлять	Обучающийся определяет
оценку противоправного	признаки состава
поведения и определять	конкретного преступления,
подведомственность	содержащегося в
рассмотрения дел	Особенной части
!	Уголовного кодекса;
!	составляет уголовно-
	процессуальные
!	документы; решает задачи
	по квалификации
	преступлений

