



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

105318, Россия, г. Москва, Ибрагимова ул., д. 31, к.1. Тел: +7(499) 166-02-27

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой
отчетности экономического субъекта**

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2025 г.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), Приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 N 437 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2024 N 78944)

Организация –разработчик: Профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

УП.02 Учебная практика

1.1Место учебной практики в структуре образовательной программы

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

1.2 Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

Вид профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

иметь практический опыт:

-составления и использования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

уметь:

- осуществлять документирование этапов инвентаризации;
- проводить фактический подсчет активов;
- осуществлять инвентаризацию обязательств;
- составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц;
- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;
- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;
- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы;
- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;
- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении

внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

-использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций

-обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы;

-осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

-проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта;

-проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте;

-осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета;

-оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;

-применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;

-применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность;

знать:

-нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;

-периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета;

-процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации;

-порядок отражения в учете результатов инвентаризации;

-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

-международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);

-порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;

- судебная практика по налогообложению;
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности;
- кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;
- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;
- методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации;
- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;
- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками.

1.3 Всего 2 неделя, 72 часа.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результата практики
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.
	ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.
	ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.
	ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	ПК 2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана.

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.	ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	2 недели 72 часа	В соответствии с учебным планом

3.2Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	<u>Тема 1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе.</u> Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете. Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами.	20

	<p>ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.</p>	<p><u>Тема 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете.</u></p> <p>Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете.</p> <p>Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.</p> <p>Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p><u>Тема 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров и заполнение основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.</u></p> <p>Процесс закрытие учетных бухгалтерских регистров.</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.</p> <p>Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах</p> <p><u>Тема 4. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.</u></p> <p>Отчет об изменениях капитала.</p> <p>Отчет о движении денежных средств.</p> <p>Техника составления статей отчета по текущей деятельности. Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности. Техника составления отчета по финансовой деятельности</p> <p><u>Тема 5. Оформление: пояснительной документации к бухгалтерской отчетности, налоговой и статистической отчетности. Исправление ошибок.</u></p> <p>Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Составление форм налоговой и статистической отчетности.</p> <p>Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.</p> <p>Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	<p>20</p> <p>12</p> <p>18</p> <p>12</p>
--	--	---	---

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2024 г., регистрационный № 78944;

- положение о практической подготовке обучающихся, утверждённое приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.09.2020 за № 59778;

- учебный план по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

4.2 Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация программы модуля предполагает наличие **учебного кабинета** бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- бланки необходимой документации;
- инструкции по заполнению налоговых документов;
- методические указания.

Технические средства обучения:

- калькулятор;
- компьютер;
- мультимедиапроектор.

4.3 Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901905> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления

инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916128> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

3.Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: <https://book.ru/book/950261> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

4.Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. — Москва: Юрайт, 2021-—120с.— (Профессиональное образование)—URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1.Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiy-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2.Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.

3.Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4.Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5.Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

6.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

7.Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

8.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

9.Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

10.Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

11.Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

Интернет ресурс

- 1.Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –
- 2.Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>
- 3.Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.mfin.ru>
- 4.Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>